**Mateřská škola, Praha 10, Mládežnická 1/3078, příspěvková organizace**

**Provozní řád mateřské školy pro pracoviště Mládežnická a Břečťanová**

**Vnitřní předpis č. 6**

**Č.j.: 26/MŠ/Ř/24**

**Účinnost od 1. 9. 2024**

**Skartační znak: S10**

**1. Údaje o zařízení**

Mateřská škola, Praha 10, Mládežnická 1/3078, příspěvková organizace

IČO: 67774351

[www.msmladeznicka.cz](http://www.msmladeznicka.cz)

reditelna@msmladeznicka.cz

tel. spojení: 272658623, 724725075 (Mládežnická), 725551543 (Břečťanová)

Ředitelka: Bc. Provazníková Jiřina (603337578)

Zřizovatel: Městská část Praha 10? Vinohradská 3218/169

Typ: mateřská škola s celodenním provozem, od 1. 12. 2014 s odloučeným pracovištěm

Stanovená kapacita (zařazení do sítě škol): 150

Počet zapsaných dětí 100 Mládežnická, 38 Břečťanová

Počet toalet 6, umyvadel 6 na každé třídě v Mládežnické (5 + 5 v Břečťanové)

Provozní doba: 7,00 – 17,30 Mládežnická i Břečťanová

**Děti vydáváme pouze zákonným zástupcům, pokud bude vyzvedávat dítě někdo jiný, je nutné sepsání dohody o vyzvedávání (týká se i prarodičů).** Pokud bude u osoby, která dítě vyzvedává, podezření na alkohol nebo omamné látky, nebude mu dítě vydáno a pověřený pedagog vyzve druhého z rodičů, popř. další osobu, která má sepsanou dohodu o vyzvedávání, aby si dítě převzalo. Tatro skutečnost je považována za porušení školního řádu.

Využití zařízení pro jiné aktivity:

1. zařazujeme pouze aktivity stanovené zřizovací listinou
2. společné činnosti dětí a rodičů - vycházíme z koncepce MŠ Mládežnická, zapojujeme rodiče do dění v MŠ - táborák, soutěže na školní zahradě…
3. Stravování cizích strávníků – nezajišťujeme

**2. Režimové požadavky**

**Orientační režim** **dne**: vychází ze Školního vzdělávacího programu, koncepce školy, věkových a vývojových zvláštností dětí

7,00 – 8,30 scházení dětí, volné hry, skupinové činnosti dětí s učitelkou, pohybové

 aktivity provozované většinou ve třídě

8,30 – 9,00 tzv. ranní kruh (komunikativní činnosti dětí s učitelkou), ranní řízená pohybová aktivita (může být přesunuta na dobu před pobytem venku nebo provedena na školní zahradě)

9,00 – 9,30 hygiena, příprava na svačinu, svačina, hygiena

9,30 – 10,00 řízené činnosti dětí s učitelkou dle plánu

10,00-11,30 příprava na pobyt venku, pobyt venku, spontánní aktivity většinou na školní zahradě. Mohou být nahrazeny procházkou po okolí, případně výletem

11,30-12,30 hygiena, oběd, hygiena

 12,30-14,00 nejstarší věková skupina klid na lehátku (30 min., dle potřeby delší), pak volné a individuální manipulační hry na vymezeném prostoru, mladší děti spánek v pyžamech na lehátku

14,00-15,00 vstávání, hygiena, pohybová aktivita, hygiena, svačina

15,00-17,30 rozcházení dětí, hry ve třídě nebo na školní zahradě - individuální, skupinové, řízené nebo spontánní

**Sledování televize:**

Maximálně jednou za týden 20 minut

1. **Pohybové aktivity**

Dle orientačního režimu dne, s využitím zahradního náčiní

-pravidelné roční revize zahradního vybavení

Druhy pohybových aktivit: chůze, běh, skok, lezení, zdolávání překážek

Kompenzační prvky: dechová cvičení, klidné činnost

V případě zhoršeného ovzduší je sledován stav čistoty vzduchu, podle získaných údajů jsou prováděny činnosti

1. **Pobyt venku**

 Údržba zeleně: pravidelné sekání trávy se sběrem posečené trávy, pravidelný roční prořez stromů a keřů (provádí odborná firma)

Pískoviště: 2x ročně pročištěno chloraminem, zředěném v předepsaném poměru, 1x za 2 roky odborný rozbor, na základě kterého se písek mění.

Časový údaj o pobytu venku: viz orientační režim dne s ohledem na teplotu vzduchu a aktuální

smogovou situaci.

Délka pobytu: viz orientační režim dne s ohledem na teplotu vzduchu a aktuální smogovou situaci.

Způsob využití pobytu venku: spontánní a řízené pohybové aktivity na školní zahradě nebo během procházek do okolí a výletů do přírody.

1. **Odpočinek, spánek**

Zařazení v režimu dne: nejstarší věková skupina krátký odpočinek na lehátku, poslech pohádky, relaxační hudby apod., kroužek AJ 1x týdně, následují individuální manipulační hry nebo práce s OŠD, s cizinci – doučování českého jazyka

Mladší věková skupina: odpočinek, spánek, děti se převlékají do pyžam, odpočívají, některé usnou.

Respektování individuálních potřeb dítěte: dítě může jít kdykoliv na toaletu, není nuceno usínat

Ukládání lehátek: lehátka jsou ukládány vedle sebe ve skříni k tomu určené

Ukládání lůžkovin: děti mají své lůžkoviny označeny značkou, jsou ukládány do skříní k tomu určených, které se nechávají přes noc otevřené – větrání. Pyžama jsou dávána k vyprání 1x týdně.

1. **Stravování**

Příprava stravy: vlastní MŠ Mládežnická, Břečťanová – pouze výdej, strava ze ZŠ Břečťanová

Podávání svačin: 8,30 – 9,00 a 14,00 – 14,30

Systém podávání svačin: ve vzájemné součinnosti dítě, učitelky a kuchařky

Obědy: 11,30– 12,30

Časový odstup jednotlivých jídel: 2,5 hodiny

Samozásobování: ne

Cena stravného k 1. 9. 2024: 52,- na den (děti s OŠD 57,-)

Platby: převodem z účtu nebo výjimečně v hotovosti hospodářce školy

Odhlašování stravy: telefonicky, písemně do sešitu v šatně dětí nebo telefonicky na

272 658 623 nebo 724 725 072 (na tentýž den nejpozději do 8,30 hodiny ranní pro děti docházející do MŠ Mládežnické…do 7,55 pro děti docházející do MŠ Břečťanová)

Vyúčtování stravného je prováděno 1x ročně v měsíci srpnu za uplynulý školní rok, na požádání vedoucí ŠJ kdykoliv.

Jídelní lístek je vyvěšen u každé šatny v chodbě školy, vždy na jeden týden + na webových stránkách jednotlivých organizací

Spotřební koš je realizován 1x za měsíc

Vedoucí školní jídelny je přítomna denně 8,30 – 14,30

1. **Vzdělávací program**

V mateřské škole se pracuje podle školního vzdělávacího programu s názvem Putování s duhou, který je k nahlédnutí u kanceláře každého pracoviště. Děti jsou ve třídách rozděleny většinou podle věku, rozhodnutí o zařazení dítěte do příslušné třídy je plně v kompetenci ředitelky školy. Nepřítomnost dítěte je nutné nahlásit nejpozději do 8.30 (Břečťanová do 7.55),

u dětí v polední roce docházky je zaveden omluvný list. Do mateřské školy nebude přijato dítě s kašlem, rýmou, teplotou, zvracením, vyrážkou apod. Pokud dítě onemocní ve škole, bude zákonný zástupce vyzván, aby si dítě neprodleně vyzvedl. Nově přijímané děti mají upraven pobyt tak, aby snáze proběhla jejich adaptace. Informace o dítěti mohou být rodičům podávány denně, je ale možné domluvit si konzultaci s učitelkou nebo ředitelkou školy. Úhrada za předškolní vzdělávání byla stanovena zřizovatelem MČ Praha 10 pro školní rok 2024/25 ve výši 1 500,- Kč za měsíc. Osvobozeno od úplaty je dítě v posledním roce docházky, dále zákonný zástupce, který pobírá sociální dávky a tuto skutečnost prokáže písemně ředitelce školy. Vyúčtování úhrady z vzdělávání je prováděno 1x ročně v měsíci srpnu za uplynulý školní rok, na požádání vedoucí ŠJ kdykoliv.

1. **Vyřazení dítěte z docházky**

Dítě nedochází do mateřské školy více jak měsíc a není řádně omluveno

Zákonný zástupce porušuje školní nebo provozní řád školy

Zákonný zástupce nemá za dítě zaplaceno stravné nebo úhradu za vzdělávání za 2 měsíce

1. **Pitný režim**

Příprava a doplňování nápojů: nápoje jsou k dispozici v nerezových konvích s víkem v kuchyňkách na jednotlivých třídách. Jsou dle potřeby doplňovány. Dále jsou v organizaci Mládežnická v každé třídě pítka, která mohou děti využívat neomezeně během celého dne, v Břečťanové mají děti vlastní hrneček, do kterého si mohou kdykoliv nalít pití.

Způsob obsluhy, manipulace s nádobím: mimo dobu podávání jídla dostane dítě pití na požádání

od učitelky, nádobí se myje v myčce, učitelka nabízí dětem pití průběžně, zejména v odpoledních hodinách, nebo si dítě chodí samo k pítku.

V době pobytu venku je dětem k dispozici v obou organizacích zahradní pítko.

1. **Otužování**

Způsoby: vzduchem, v horkých dnech sprchování v brouzdališti na školní zahradě, omývání vodou po odpoledním odpočinku

Frekvence: denně

Zařazení v denním režimu: v rámci pobytu venku a při hygieně

Jiný způsob ozdravných opatření: bruslení, jarní a zimní ozdravný pobyt v přírodě

1. **Způsob nakládání s prádlem**

Výměna prádla: lůžkoviny se perou 1x za 21 dní, v případě znečištění ihned, ručníky 1x týdně, případně potřeby ihned.

Způsob praní prádla: zajišťuje školnice ve vlastní prádelně školy pro obě organizace, včetně OOPP zaměstnanců

Způsob manipulace s prádlem: čisté prádlo je skladováno v místnosti tomu určené – sklad prádla

Špinavé prádlo je skladováno v plastových koších, odnáší se po výměně do prádelny a ihned se pere.

V Praze 1. 9. 2024 Bc. Provazníková J., řed. školy